



**SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA
SEGRETERIA PROVINCIALE DI ROVIGO**

Agli Iscritti

Oggetto: AZIONE N. 68 - Assistenti amministrativi che sostituiscono il DSGA - Mancato pagamento indennità di funzioni superiori - Decreto ingiuntivo per ottenere il pagamento delle differenze retributive

Come è noto, il Ministero dell'Istruzione ha precisato che per gli anni scolastici 2010 e 2011 non sono disponibili specifiche risorse finanziarie ai fini del pagamento delle indennità di funzioni superiori per gli assistenti amministrativi che sostituiscono il DSGA.

Nell'occasione, peraltro, viene richiamata l'attenzione sulla responsabilità del dirigente in caso di assunzione di impegni di spesa in assenza della necessaria copertura finanziaria.

Ne discende che il personale amministrativo che è stato chiamato, negli anni predetti, all'esercizio delle superiori funzioni in parola, non ha visto remunerato il suo maggior impegno.

Si rappresenta dunque la possibilità di dare corso ad una azione giudiziaria al fine di ottenere la corresponsione di detta indennità.

Prima di iniziare la relativa azione legale, sarà necessario diffidare l'Amministrazione con lettera raccomandata a/r. L'atto di diffida e messa in mora (il cui modello si allega alla presente) dovrà essere inviato all'Istituto scolastico ove si sono esercitate le superiori funzioni, nonché al Ministero della pubblica istruzione.

In caso di perdurante inerzia, seguirà il deposito di un ricorso per decreto ingiuntivo dinanzi al Giudice del lavoro territorialmente competente (Tribunale nella cui circoscrizione il dipendente presta servizio).

Si precisa che l'indennità in parola, su base annuale, è pari al differenziale dei relativi livelli iniziali di inquadramento di assistente amministrativo e di DSGA, oltre tredicesima mensilità.

Pertanto, in ragione dei valori riportati nella tabella B allegata al CCNL scuola 2006/2009, l'importo (comprensivo della tredicesima mensilità), risulta pari ad Euro 5.825,13 per ciascun anno di servizio.

Naturalmente, l'azione giudiziaria da intraprendere comporterà dei costi; pur intendendo contenere gli stessi al minimo, l'Ufficio Legale Centrale ha fissato - per coloro che fossero interessati - come equo contributo, **un rimborso spese pari a € 250,00.**

Il termine per la raccolta delle adesioni è fissato al 30 novembre 2012.

Successivamente alla raccolta delle adesioni verrà trasmesso il testo del decreto ingiuntivo da consegnare all'avvocato locale per gli adempimenti di competenza.

Si rammenta che all'atto del deposito del ricorso, dovrà essere versato un contributo unificato attualmente pari ad **€ 103,00 PER OGNI DECRETO INGIUNTIVO.**

Si precisa, inoltre, che dovrà essere consegnata la seguente documentazione da allegare al ricorso:

- 1) Decreto di conferimento dell'incarico;
 - 2) Copia dell'atto di diffida e messa in mora inviato all'istituto scolastico ove si è prestato servizio e al Miur;
 - 3) Eventuale risposta negativa dell'Amministrazione;
- Cordiali saluti.

**Il Segretario Provinciale
f.to Piero Bassani**

- All.ti: 1) Schede di adesione
2) Schema Diffida-messa in mora