

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE****"Cristoforo Colombo"**

Via San Francesco, 33 - 45011 Adria (Ro)

Tel. 0426.21178 - Fax 0426.900477

Cod. Mecc. generale : ROIS00200A

Cod. Fiscale 81004960290

<http://www.istituto-colombo.gov.it>e-mail: ipccolombo@istituto-colombo.gov.it

Organismo accreditato da ACCREDIA



CERTIFICATO N. 9134

Circolare n. 32

Adria, 12 ottobre 2013

Ai docenti Delegati
Ai Commissari Elettorali
per conoscenza: Alla DSGA - Ai Docenti dell'IIS - Al Personale ATA dell'IIS
AI SITO

Oggetto: Elezione dei Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe: assemblea e votazioni.

Vi comunico di seguito le modalità organizzative delle Elezioni in oggetto:

SABATO 19 OTTOBRE 2013	
Orario	Attività da svolgere
dalle 15.00 alle 16.00	Assemblea pre-elettorale
dalle 16.00 alle 17.00	Accesso al Seggio e operazioni elettorali

LOCALI DELLE ASSEMBLEE PRE-ELETTORALI		
IPSS di Adria	ITC di Porto Viro	IPSIA di Porto Tolle
Aula Magna	Aula multimediale del Plesso IGEA	Classe 5 ^A B
Presidente: Prof.ssa R. Veronesi Verbalizzatore: C.Visintin	Presidente: Prof.ssa D. Boscolo Verbalizzatore: Prof. G. Smanio	Presidente: Prof. V. Boscolo Verbalizzatore: Prof.ssa A. Tosato

o.d.g degli incontri:

- 1) Composizione e funzioni del Consiglio di Classe;
- 2) Piano Offerta Formativa (POF);
- 3) Eventuali difficoltà e richieste educativo-didattiche per gli alunni;
- 4) Eventuali candidature a rappresentare i Genitori in CdC;
- 5) Varie ed eventuali.

I seggi si costituiranno nei locali seguenti:

SEGGI / LOCALI ELETTORALI		
IPSS di Adria	ITC di Porto Viro	IPSIA di Porto Tolle
Aula 1 ^A F OD.	Aula della 2 ^A A AFM accanto all'Aula Multimediale	Aula Docenti

Per votare sarà sufficiente recarsi al banco relativo alla Classe frequentata dal figlio, firmare l'apposito elenco e inserire la scheda, dopo averla compilata, nella busta presente nel medesimo banco.

IL PERSONALE AUSILIARIO avrà cura di allestire i locali elettorali come segue:

- Appoggiare al muro tanti banchi quante sono le classi della scuola di servizio;
- Appendere al muro sopra ogni banco un cartello specificante una ed una sola classe (ad es. Classe 1^o A-Classe 2^A ecc.)

I COMMISSARI ELETTORALI di ciascuna scuola provvederanno a regolarizzare l'allestimento del seggio affinché:

- Sopra ogni banco ci sia l'elenco dei genitori della classe specificata nel cartello;
- Sopra ciascun banco ci sia una busta-urna con il nome della scuola e della classe esattamente riportati;
- La fotocopiatrice sia pronta per eventuali fotocopie delle schede elettorali.

/cv

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Regg.
f.to Pastorelli Prof.ssa Anna Maria