

Anno scolastico 2018 - 2019

Programmazione Educativo-Didattica Disciplinare

Materia: ECONOMIA AZIENDALE

Classe: 3

Sezione: A

Docente: STEFANO CATOZZO

BREVE PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E SITUAZIONE DI PARTENZA

Tenuto conto delle osservazioni contenute nella programmazione dei consigli di classi, dei risultati delle prove d'ingresso assegnate per disciplina, e dei dati preliminari raccolti nel primo periodo di scuola.

Presentazione della classe: la classe, è formata da 12 alunni, non tutti normodotati.

Il gruppo classe si dimostra interessato alla materia. Per quanto attiene il profitto è più che buono. Il numero di alunni contenuto fa auspicare la possibilità di effettuare un buon lavoro

1° LIVELLO	2° LIVELLO	3° LIVELLO	4° LIVELLO
<i>le abilità della materia sono possedute con ottima padronanza</i>	<i>le abilità della materia sono possedute con buona padronanza</i>	<i>le abilità della materia sono possedute con sufficiente padronanza</i>	<i>deficit gravi nella disciplina</i>
alunni n° 1	alunni n° 5	alunni n° 6	alunni n° 0

FINALITÀ FORMATIVE ED OBIETTIVI DIDATTICI

Sulla base della situazione di partenza, delle conoscenze e delle abilità generali riscontrate nella classe, si intendono conseguire i seguenti obiettivi:

Obiettivi educativi e didattici trasversali:

Si rimanda al Piano Annuale del Consiglio di Classe

Obiettivi didattici specifici:

Gli obiettivi didattici e formativi del corso devono ritenersi così brevemente riassunti:

- una visione organica della struttura, della dinamica aziendale e dell'ambiente in cui opera, in particolare, un'azienda di produzione avente forma giuridica di impresa individuale
- una visione sistemica dei valori aziendali e dell'operare di impresa evidenziandone gli effetti prodotti sul risultato di gestione e sul patrimonio



CERTQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISOQ

- la conoscenza e l'analisi dei flussi di documenti emessi e ricevuti dall'azienda nell'ambito del sistema informativo, nel rispetto delle norme civilistiche e fiscali
- la capacità di interpretare la dinamica della gestione dal punto di vista economico, patrimoniale e finanziario

3) CONTENUTI

CONTENUTI DISCIPLINARI COMPETENZE	CONOSCENZE E ABILITA'
<p>1 - Il sistema azienda e sua organizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'azienda e i suoi caratteri - L'impresa e l'ambiente in cui opera - L'impresa come sistema organizzato 	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concetto di azienda, elementi costitutivi e principali classificazioni delle aziende - I soggetti aziendali - Il concetto di impresa e imprenditore; l'attività svolte dall'impresa <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individuare le tipologie di azienda in relazione alle diverse classificazioni - Riconoscere i soggetti aziendali
<p>2 - Gestione d'impresa: patrimonio e reddito</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le operazioni di gestione - L'aspetto finanziario ed economico della gestione - Il reddito d'esercizio - Il patrimonio 	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspetti, operazioni e cicli della gestione - Concetti di costo e ricavo e relative classificazioni - Concetto di reddito e patrimonio - Valori finanziari ed economici e relative variazioni - Composizione del patrimonio di funzionamento <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individuare le fonti di finanziamento - Analizzare le operazioni di gestione - Individuare i cicli di gestione - Individuare la competenza economica di costi e ricavi - Calcolare il reddito d'esercizio e il patrimonio di funzionamento



CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISO

<p>3 - Il sistema informativo contabile aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le scritture dell'impresa e i conti - La contabilità generale 	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Classificazione delle scritture contabili dell'impresa - Contabilità sezionali (cenni) - Sistemi e metodi di scritture della contabilità generale, principi e regole di registrazione <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizzare i fatti di gestione aziendale nell'aspetto finanziario ed economico - Registrare nei conti le operazioni di gestione - Applicare il metodo della partita doppia
<p>4 - Contabilità generale: scritture d'esercizio</p> <ul style="list-style-type: none"> - La costituzione dell'impresa - Gli acquisti e i loro regolamenti - Le vendite e il loro regolamento - Le operazioni accessorie e straordinarie - Le operazioni con le banche e altre operazioni d'esercizio 	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche tecnico-operative, giuridiche, economiche e contabili delle operazioni d'esercizio delle aziende mercantili <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registrare in partita doppia i fatti di gestione di una impresa mercantile individuale
<p>5 - La contabilità generale: operazioni di chiusura e riapertura dei conti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le scritture di assestamento - Le scritture di epilogo e chiusura - La riapertura dei conti 	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operazioni di assestamento, chiusura e riapertura dei conti <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effettuare calcoli circa le operazioni di assestamento e le rilevazioni in partita doppia - Procedere alla chiusura generale dei conti e alla determinazione del reddito d'esercizio - Riaprire i conti all'inizio dell'esercizio



CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISQ

<p>6 - bilancio e analisi di bilancio</p> <p>- La redazione del Bilancio d'esercizio</p> <p>- La riclassificazione del Bilancio d'esercizio</p>	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Struttura e contenuto del bilancio - Le relazioni accompagnatorie - La riclassificazione dei prospetti contabili di bilancio : Stato Patrimoniale e Conto Economico <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redigere il bilancio d'esercizio - Riclassificare lo Stato Patrimoniale secondo criteri finanziari - Calcolare i più significativi indici di bilancio ai fini dell'analisi economica, patrimoniale e finanziaria
--	--

4) METODOLOGIA

Nelle riunioni per materia si è concordato lo svolgimento di:

- lezioni frontali interattive;
- lezioni di gruppo e relative relazioni con un metodo operativo che stimoli la soluzione di problemi in situazioni non del tutto guidate.

Le suddette metodologie didattiche, atte a stimolare l'interesse degli allievi per quanto concerne le conoscenze e le problematiche economiche e aziendali, serviranno da guida allo svolgimento dell'attività didattica. Sarà, pure opportuna una ampia esemplificazione dei singoli argomenti, con riferimento alla realtà economica e giuridica, anche in ambito locale.

Sarà fatto, ove possibile, il collegamento con le altre materie appartenenti alla medesima area disciplinare.

5) STRUMENTI

(libro di testo, attrezzature, ecc.)

Il testo adottato: Entriamo in azienda 1

Editore: Tramontana

Autore: Astolfi, Rascioni, Ricci



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Cristoforo Colombo”

Via San Francesco, 33 - 45011 Adria (Ro)

Tel. 0426.21178 - Fax 0426.900477

Cod. Mecc. generale : ROIS00200A

Cod. Fiscale 81004960290

<https://www.istituto-colombo.gov.it>

PEO: rois00200a@istruzione.it – PEC: rois00200a@pec.istruzione.it



CERTIFICATO N. 9134

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



CERTIQUALITY
È MEMBRO DELLA
FEDERAZIONE CISO

6) VERIFICHE E VALUTAZIONE

(Precisare tipologie e numero di prove per trimestre o pentamestre)

Verifiche

Nel corso dell'anno scolastico sarà opportuno effettuare verifiche frequenti, che saranno individuali e collettive, scritte e orali.

Le verifiche scritte includono questionari, testi, esercizi di vario genere.

L'interrogazione orale si fonda su brevi colloqui finalizzati a comprendere il recepimento delle argomentazioni affrontate e la continuità dello studio da parte degli allievi.

Le verifiche metteranno quindi in rilievo un quadro complessivo dal quale si evidenzieranno gli aspetti positivi e le carenze. Durante il curriculum scolastico potrà presentarsi la necessità di assumere decisioni tempestive; verranno differenziate le proposte formative in relazione alle diverse esigenze degli allievi. Accertate eventuali difficoltà dei singoli alunni, si provvederà ad apportare interventi di compensazione.

Ogni allievo avrà almeno valutazioni per trimestre e/o pentamestre, desunte da verifiche scritte od orali. Almeno 2 scritti e 2 orali nel primo trimestre; almeno 3 scritti e 3 orali nel secondo pentamestre

Criteri di valutazione

Due saranno i criteri di valutazione adottati: una valutazione formativa in cui ogni singolo docente esprimerà un giudizio nella propria disciplina; una valutazione sommativa che vedrà il giudizio del singolo docente collegato alla collegialità degli altri insegnanti, specialmente nelle attività interdisciplinari, e parametrato al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati sia dal consiglio di classe, sia di quelli propri della disciplina. Per effettuare la valutazione si terrà conto di:

- tratti socio affettivi degli allievi;
- strategie attivate dagli insegnanti e dal consiglio di classe per il conseguimento degli obiettivi prefissati;
- livelli di apprendimento.

Si cercherà di eliminare per quanto possibile l'elemento arbitrario e soggettivo.

7) STRATEGIE - PROPOSTE PER IL RECUPERO

Il recupero avverrà in itinere durante la conduzione delle singole unità didattiche quando a conclusione delle verifiche orali si avrà la consistenza delle debolezze dei singoli alunni.

Sarà formalizzato a conclusione dei moduli e successivamente alle verifiche per coloro che non avranno raggiunto profitto di merito sufficiente.

Il recupero sarà possibilmente individualizzato ed effettuato attraverso esercitazioni in classe e domestiche e le successive prove finalizzate alla verifica del superamento del debito formativo.

Porto Viro, 31.05.2019

Docente
Stefano Catozzo

Istituto Tecnico Settore Economico

Via Guglielmo Marconi, 2/11

45014 Porto Viro (RO) - (Sede associata)

Tel. 0426.321876 / 321877 - Fax 0426.1900129

Codice Meccanografico ROTD00201L

Istituto Professionale Settore Servizi

Via San Francesco, 33

45011 Adria (RO)

Tel. 0426.21178 - Fax 0426.900477

Codice Meccanografico RORC002019

Codice Meccanografico RORC00250N

Ist. Professionale Settore Industria e Artigianato

Via Umberto Giordano, 4

45018 Porto Tolle (RO)- (Sede associata)

Tel. 0426.81146 - Fax 0426.1904873

Codice Meccanografico RORI002012

Email: ipccolombo@istituto-colombo.gov.it