



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE**

“Cristoforo Colombo”

Via San Francesco, 33 - 45011 Adria (Ro)

Tel. 0426.21178 - Fax 0426.900477

Cod. Mecc. generale : ROIS00200A

Cod. Fiscale 81004960290

<https://www.istituto-colombo.gov.it>

PEO:rois00200a@istruzione.it – PEC:



CERTIFICATO N. 9134

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



CERTIQUALITY
È MEMBRO DELLA
FEDERAZIONE CISQ

Anno scolastico 2018 2019

Programma svolto

Materia: **TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI** Docente : **SARTO ALESSIA** Docente di laboratorio **MONICA VOLTAN**

Classe: **2^ Sezione: A** Indirizzo: **Servizi Commerciali**

Dal testo in adozione al 2° anno : “*Vivere l’azienda IP 2*” Tecniche professionali dei servizi commerciali per il biennio, Eugenio Astolfi ed. Tramontana.

Fotocopie fornite dal docente agli studenti ad integrazione della seconda parte del programma.

Dal testo in adozione al 2° anno: “ *Clippy Web 2* ” Lughezzani, Princivalle ed. Hoepli.

Modulo 1 Gestione e rilevazioni dell’impresa	dal testo “Vivere l’azienda IP2”
Unità 1 Il quadro generale della gestione aziendale (Sintesi e verifica guidata di fine unità) Esercizi da pag 219 a pag. 232	da pag. 11 a pag. 38
Unità 2 Il quadro generale delle rilevazioni aziendali (Sintesi e verifica guidata di fine unità) (Verifica di fine modulo compresa) Esercizi da pag. 232 a pag. 244	da pag. 39 a pag. 94
Modulo 3 Excel	dal testo “ Clip WEB 2
Unità 1 Gestire fogli di lavoro (Spiegazioni e verifica di fine unità) Esercizi da pag. 121 a pag 125	da pag. 104 a pag. 120
Unità 2 Utilizzare Funzioni (Spiegazioni e verifica di fine unità) Esercizi da pag. 149 a pag 157	da pag. 126 a pag. 148
Unità 3 Excel in azienda (Spiegazioni e verifica di fine unità) Esercizi da pag. 170 a pag 174	da pag. 159 a pag. 169

Adria, 1 giugno 2019

Le insegnanti

I rappresentanti di classe

Sarto Alessia _____

Osti Ilaria _____

Voltan Monica _____

Rossi Martina _____